

Sensibilisation à la gestion des déchets

Description de la formation

La gestion des déchets s'entend comme l'ensemble des activités participant à la prise en charge des déchets, de leur production à leur traitement final. Elle comprend notamment la collecte, le transport, la valorisation et l'élimination des déchets.

Cette formation vous permettra d'appréhender les différentes typologies de déchets, les filières de traitement existantes, ainsi que les obligations pour une entreprise.

Objectifs pédagogiques

- › Appréhender les différentes familles de déchets.
- › Identifier les principales filières de traitement / valorisation.
- › Connaître le cadre réglementaire et les obligations en entreprise.
- › Savoir mettre en œuvre une démarche de gestion des déchets en entreprise.

Prérequis

- › Aucun.

Modalités pédagogiques

- › **Modalité :** Formation réalisée en présentiel ou en distanciel selon la formule retenue.
- › **Méthode :** La formation se déroule entre 50% de théorie et 50% de pratique. Le formateur partage des points théoriques et des cas concrets, lance des discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.
- › **Support de formation :** Le support de formation utilisé par le formateur est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

Modalités techniques

- › En format présentiel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'un vidéoprojecteur (ou TV), de tableaux blancs et de jeux / d'outils pédagogiques.
- › En format présentiel, le stagiaire n'a besoin d'aucun support particulier pour suivre la formation.
- › En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- › En format distanciel, le stagiaire a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro.

Code

GDD010

Durée

1 jour (7 heures)

Nombre de participants

Entre 4 (minimum) et 12 (maximum) participants.

Profil des stagiaires

Manager, dirigeant, consultant, chargé de mission, ... souhaitant s'initier et mettre en place une démarche de gestion des déchets en entreprise.

Sanction de la formation

Attestation de fin de formation.

Accessibilité

Accessible pour les personnes en situation de handicap et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la formation).

Modalités et délais d'accès

10 jours minimum avant la formation pour une demande de prise en charge.

Modalités de suivi et d'évaluation

- › Evaluation préalable.
- › Autoévaluation des acquis au cours des exercices et mises en pratiques au cours de la formation.
- › Evaluation de fin de formation sous forme de test (QCM) afin de valider l'acquisition des compétences et des connaissances.
- › Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.
- › Feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation.
- › Attestation de fin de formation.
- › Evaluation de suivi à froid (+ 1 mois).

Intervenant

Mathilde est **consultante et formatrice en Management Durable / RSE**. Elle accompagne à tous les niveaux de l'organisation et est passionnée par les questions de Développement Durable.

Tarifs

- › Interentreprises : 600,00 € HT
- › Intra-entreprise : sur demande

Contenu de la formation

JOUR 01

ACCUEIL ET PRESENTATION

LA FRESQUE DES DECHETS

- › Serious game pour appréhender la notion de déchet et découvrir l'impact de différentes étapes de la gestion des déchets et de ses implications.

LA GESTION DES DECHETS EN ENTREPRISE : DE L'OBLIGATION

A L'OPPORTUNITE

- › Définitions et typologie des déchets
- › Les filières de traitement et éco-organismes
- › Le cadre réglementaire et les obligations en entreprise
- › Mettre en œuvre une démarche de gestion des déchets
- › S'engager dans une démarche plus globale d'économie circulaire

CONCLUSION

- › A retenir sur la gestion des déchets
- › Quizz d'évaluation des acquis
- › Suggestions

IHMISEN

SAS au capital de 2.000 euros | Siège social : 5 impasse du Carlit 31490 Léguevin | N° SIRET : 91274766400015
N° TVA : FR31912747664 | Code APE : 7022Z | NDA : 76311232431 (auprès du préfet de région Occitanie)
+33 (0)6 88 28 29 62 | <https://www.ihmisen.com/>

Version du document : 04

Dernière mise à jour : lundi 22 septembre 2025