

# Agile Coaching Certification (ICP-ACC)

## Description de la formation

Cette formation permet d'appréhender les outils, compétences et techniques nécessaires pour coacher des équipes agiles. Elle permettra aux participants de développer leur posture en tant que formateur, mentor et coach professionnel afin d'apporter de la valeur aux équipes agiles et les mener vers un stade de maturité hautement performant.

Cette formation vous permettra d'intégrer les compétences clés d'une bonne posture de Coach Agile.

## Objectifs pédagogiques

- › Intégrer l'état d'esprit du Coach Agile.
- › Intégrer les compétences clés du coach professionnel pour les Coach Agiles.
- › Conduire une conversation de coaching et/ou de mentoring.
- › Intégrer les compétences clés du mentor pour les Coach Agiles.
- › Intégrer les compétences clés du formateur pour les Coach Agiles.
- › Mener un changement d'état d'esprit auprès des individus, des équipes agiles et du Leadership.
- › Considérer le cadre et l'éthique du Coach Agile.

## Prérequis

- › Avoir de l'expérience avec les principes, les valeurs et l'état d'esprit Agile.
- › Avoir suivi la formation « Agile Team Facilitation (ICP-ATF) » est recommandé.

## Modalités pédagogiques

- › **Modalité** : Formation réalisée en présentiel ou en distanciel selon la formule retenue.
- › **Méthode** : La formation se déroule entre 20% de théorie et 80% de pratique. Le formateur partage des points théoriques et des cas concrets, lance des discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.
- › **Support de formation** : Le support de formation utilisé par le formateur est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

## Modalités techniques

- › En format présentiel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'un vidéoprojecteur (ou TV), de tableaux blancs et de jeux / d'outils pédagogiques.
- › En format présentiel, le stagiaire n'a besoin d'aucun support particulier pour suivre la formation.
- › En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- › En format distanciel, le stagiaire a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro.

## Code

ICP020

## Durée

3 jours (21 heures)

## Nombre de participants

Entre 4 (minimum) et 12 (maximum) participants.

## Profil des stagiaires

Coachs Agiles, Coachs Professionnels, Scrum Masters, Product Owner, Facilitateurs d'équipe Agile, Managers.

## Sanction de la formation

- › Attestation de fin de formation.
- › Certification ICP-ACC.



## Accessibilité

Accessible pour les personnes en situation de handicap et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la formation).

## Modalités et délais d'accès

10 jours minimum avant la formation pour une demande de prise en charge.

## Modalités de suivi et d'évaluation

- › Evaluation préalable.
- › Evaluation de fin de formation sous forme de test (QCM) afin de valider l'acquisition des compétences et des connaissances.
- › Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.
- › Feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation.
- › Attestation de fin de formation.
- › Evaluation de suivi à froid (+ 1 mois).

## Intervenant

Romain est **Coach Agile, Lean & Management 3.0 | Coach Professionnel certifié** depuis plusieurs années. Il accompagne à tous les niveaux de l'organisation et est passionné par le développement de l'humain.

<https://www.linkedin.com/in/romainolives/>

## Tarifs

- › Interentreprises : 1 500,00 € HT
- › Intra-entreprise : sur demande

## IHMISEN

SAS au capital de 2.000 euros | Siège social : 5 impasse du Carlit 31490 Léguevin | N° SIRET : 88875374600013  
N° TVA : FR37888753746 | Code APE : 7022Z | NDA : 76311035231 (auprès du préfet de région Occitanie)  
+33 (0)6 88 28 29 62 | <https://www.ihmisen.com/>

## Contenu de la formation

### JOUR 01

#### INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Présentation du déroulement de la formation
- › Les attentes

#### L'ETAT D'ESPRIT DU COACHING AGILE

- › Définition du Coaching Agile
- › Le Coach comme modèle Agile
- › Changements d'état d'esprit essentiels
- › La conscience de soi et l'autogestion en tant que Coach
- › Les postures du Coach Agile
- › Considérations éthiques du Coaching d'équipes Agile

#### COMPETENCES FONDAMENTALES DU COACH PROFESSIONNEL

- › Les bases de l'intelligence émotionnelle
- › Présence
- › Ecoute
- › Les questions puissantes
- › Donner & Recevoir du Feedback

#### LA CONVERSATION DE COACHING – COACHING POUR L'ACTION

- › Identification du sujet
- › Exploration du sujet
- › Engagement d'action
- › Conduire la conversation de coaching

### JOUR 02

#### INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Rappel du jour 01

#### LE COACH EN TANT QUE MENTOR – LES COMPETENCES CLES DU MENTORING

- › Donner des options tout en maintenant la présence
- › Articuler l'expertise
- › Mentoré au libre choix

#### LE COACH EN TANT QUE MENTOR – MENTORER LES TRANSITIONS AGILE

- › Contraste entre le mentorat et le coaching
- › Le cycle de changement individuel
- › Transitions de rôles clés Agile
- › Conduire la conversation de mentorat

#### LE COACH EN TANT QUE FORMATEUR – LES COMPETENCES CLES DU FORMATEUR

- › Mécanismes de diffusion de contenu
- › Création du contenu en morceaux digests
- › Vérification de la compréhension
- › Création d'un environnement propice

#### CHANGEMENT D'ETAT D'ESPRIT & FRAMEWORKS AGILE

- › Aider les membres de l'équipe à vivre les changements d'état d'esprit Agile
- › Articuler un Framework Agile

#### LE COACH EN TANT QUE COACH D'EQUIPE – LES FONDEMENTS

- › Vue systémique
- › Observation
- › Articulation vis-à-vis de ce qui se passe

#### LE COACH EN TANT QUE COACH D'EQUIPE – DEVELOPPEMENT D'EQUIPE

- › Le modèle du développement d'équipe : utilisation au service du développement de l'équipe
- › Aider une équipe à détecter son propre stade de développement
- › Création d'un agenda pour lancer/démarrer une équipe

### JOUR 03

#### INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Rappel du jour 02

#### LE COACH EN TANT QUE COACH D'EQUIPE – COACHER VERS UNE EQUIPE HAUTEMENT PERFORMANTE

- › Définition & identification de « hautement performante »
- › Le développement d'équipe est un voyage, pas une destination
- › Evaluation de l'équipe en tant que système sain
- › S'adapter en fonction de la maturité de l'équipe

#### LE COACH EN TANT QUE COACH D'EQUIPE – GERER LES CONFLITS ET LES DYSFONCTIONS D'UNE EQUIPE

- › Travailler les conflits
- › Construire la capacité d'autogestion de l'équipe
- › Les équipes en tant que Système Humain

#### LE COACH EN TANT QUE COACH D'EQUIPE – GESTION DES OBSTACLES ORGANISATIONNEL

- › Identifier et saisir les obstacles
- › Engagement du Leadership

#### LES LIMITES DU COACH AGILE – ALLIANCES & CONTRATS DE COACHING

- › Le « Contrat » du Coaching Agile
- › L'alliance de Coaching
- › Coach interne vs. Externe : les considérations particulières pour concevoir des alliances et le contrat

#### CONCLUSION

## IHMISEN